



## PROGRAMME

# PRATICIEN EN BILAN DE COMPETENCES

### Compétences Visées

- Intégrer le cadre légal et réglementaire dans sa pratique du bilan de compétences
- Préparer et conduire des entretiens
- Adopter la posture d'écoute adaptée, pertinente et appropriée
- Maîtriser les outils pratiques du bilan de compétences
- Renseigner les bénéficiaires sur les sources de financement possible
- Rédiger une synthèse
- Créer son activité de Praticien en bilan de compétences

### Notre approche pédagogique

Chez Compléance formation, nous mettons tout en œuvre pour vous donner la possibilité de créer les conditions idéales de votre apprentissage.

#### LA MÉTHODE ACTIVE OU DE DÉCOUVERTE

Parce qu'elle modifie considérablement les rôles des formateurs et apprenants, la méthode active va à l'encontre des postulats des autres méthodes pédagogiques. Ainsi, elle considère que les connaissances se construisent et ne s'apprennent pas, et a pour point de départ l'action. C'est à partir de l'action qu'un apprenant va engager une réflexion sur un sujet donné.

Par ailleurs, les connaissances et compétences ne peuvent être acquises que dans 3 cas de figures :

Si l'apprenant s'engage lui-même dans cette démarche. En littérature pédagogique, on parle alors de « motivation intrinsèque pour l'apprentissage », autrement dit,



l'apprenant est motivé parce que cela lui procure une certaine satisfaction et non parce qu'il existe une rétribution (rémunération par exemple) ou tout autre facteur externe susceptible de l'influencer.

Si l'apprenant est impliqué dans un effort d'apprentissage collaboratif ou coopératif (en littérature pédagogique, différents courants apportent des définitions différentes à ces concepts.)

Si l'apprenant est engagé dans un processus d'action-expérience et qu'il peut ainsi tester en temps réel ce qu'il entreprend et valider ou invalider lui mêmes ses hypothèses, ou en les débattant avec d'autres apprenants.

## Public :

- o Toute personne amenée à conduire des bilans de compétences
- o Professionnels de ressources humaines
- o Formateurs
- o Professionnels de l'accompagnement

## Tarif :

Individuel: 2000 € net de taxe, financement OPCO

1700€ financement personnel

## Pré-requis :

Expérience dans la conduite d'entretien d'au moins deux ans, psychologues, coach

## Durée :

28 heures réparties sur quatre journées ou huit demi-journées + une supervision de 2h + un oral de 20min

## Horaires :

9h00 à 12h00 / 13h30 à 17h00

## Délai d'accès :

La date de démarrage de la formation est convenue avec le client, nous nous engageons à commencer sous 30 jours au plus tard.



## Objectifs pédagogiques

- Connaître le cadre légal du bilan de compétences
- Identifier les différentes phases du bilan de compétences
- Savoir rédiger une synthèse
- Savoir utiliser les outils du bilan : test, questionnaires, jeux de carte, livrets
- Savoir utiliser les outils de communication interpersonnelle durant le bilan
- Savoir adopter une posture d'écoute
- Savoir analyser le profil d'un bénéficiaire
- Développer un esprit logique et cohérent sur le marché du travail
- Connaître les étapes de la création d'un organisme de formation

## Contenu de la formation

### Module 1 : Le cadre légal du bilan de compétences

- Les textes réglementaires
- Les obligations légales liées au bilan de compétences
- Les bénéficiaires
- Le système de financement de la formation professionnelle
  - Les sources de financement
  - Les OPCO et les FAF
  - Le CPF

### Module 2 : La structure du bilan de compétences

- L'entretien préalable
- La phase préliminaire
- La phase d'investigation
- La phase de conclusion
- L'articulation entre les différentes phases
  - L'adaptation du rythme au profil du bénéficiaire
  - Le maintien du fil rouge durant le bilan

### Module 3 : Les outils du bilan de compétences

- Les outils d'accompagnement :
  - Le portefeuille compétences
  - Le livret du stagiaire
  - Les test et questionnaires



- La construction du projet
- L'élaboration du plan d'action
- Les sources d'informations : veille réglementaire et pédagogique
  
- La synthèse
  - Les mentions obligatoires
  - La structure

#### Module 4 : La posture du conseiller

- L'utilisation des outils du coaching et de la PNL dans le bilan
- L'identification du besoin sur les niveaux logiques
- L'identification des croyances limitantes en lien avec le projet professionnel
- L'identification des ressources personnelles en lien avec le projet professionnel
- L'utilisation des protocoles durant le bilan de compétences

#### Module 5 : Le développement de l'activité de Praticien en bilan de compétences

- Activité indépendante ou en sous-traitance
- Le Numéro de Déclaration d'Activité
- Les enjeux de QUALIOPI et l'adaptation des process

## Moyens pédagogiques et techniques mis en œuvre

### Formation en présentiel ou à distance :

Formation individuelle en présentiel, dans nos locaux de roquefort la bédoule ou en distanciel via zoom ou skype.

### Moyens pédagogiques :

Exercices individuels, croisements de regards, mises en situation et jeux de rôle, utilisation de cas concrets des participants, réalisation d'un bilan test avec un participant volontaire et passage d'un questionnaire DISC ou Central Test.

### Moyens techniques :

Ordinateurs, vidéos



## Moyens permettant le suivi et l'appréciation des résultats

### Suivi de l'exécution :

Feuilles de présences signées des stagiaires et du formateur par demi-journées et attestation de présence individuelle.

### Appréciation des résultats :

Rédaction d'un mémoire et supervision des séances du bilan témoin avec présentation à l'oral

Enquête de satisfaction

### Modalités de validation des acquis :

Oral de présentation du mémoire et du déroulé du bilan test

Attestation de compétences de fin de formation et certificat de réalisation

## Support

Support au format Pdf remis au stagiaire en fin de formation

Mallette d'outils COMPLÉANCE FORMATION

DRIVE FORMATION

## Intervenante

### Virginie MARANDOLA

- Diplômée d'un Master en droit privé, sciences criminelles et justice et d'un Master II en Expertise Pénale à la Faculté de droit d'Aix en Provence
- 12 ans d'expérience professionnelle dans le domaine de l'accompagnement et de l'insertion socio-professionnelle.
- Dirigeante de COMPLÉANCE FORMATION, consultante en bilan de compétences et formatrice.

## Confidentialité

Compléance Formation garantie la stricte confidentialité de tout document, test, utilisés dans le cadre de votre formation.



## Confidentialité

Compléance Formation garantit la stricte confidentialité de tout document, test, utilisés dans le cadre de votre formation.

## Accessibilité aux personnes handicapées

Nous mettons tout en œuvre pour permettre aux personnes en situation de handicap d'accéder à nos formations.

Suggestion d'adaptation: typographie des supports, adaptations des locaux, demande de matériel spécifique etc.

Veillez nous informer le cas échéant afin que nous puissions vous accueillir dans les meilleures conditions.

SIRET : 88211264200013

Code APE : 8559A

Numéro de formateur 93131822013  
auprès du préfet de la région PACA